



БЕКІТЕМІН
«Ұлы-Орда» бөбекжай-балабақшасы ЖШС
Меңгерушісі: Ә.А.Тәтпеова
«29» тамыз 2024ж
№ 1 пед кеңес шешімімен

« Ұлы-Орда» бөбекжай-балабақшасының
2024-2025оқу жылына арналған тәрбиелеу мен оқыту жұмысының жылдық
жоспары

МДҰ төлқұжаты

1. МДҰ атауы: « Ұлы-Орда» бөбекжай-бақшасы ЖШС»
2. Заңды мекен-жайы: Түркістан облысы,Ордабасы ауданы,Бадам ауылы ,Орда мөлтек ауданы,Ташетов көшесі №326/1
3. Телефон: **87057538287**
4. Факс: жоқ
5. Эл.почта: **ulyorda.badam@mail.ru**
6. Жарғыны тіркеу: 03.10.2016
7. Меңгеруші: м.у.а Тәтпеннова Әлия Ақанқызы
8. Құрылған жылы: 2016 жыл
9. Ғимарат түрі: типтік екі қабатты
- 10.Топтар саны: 6
- 11.Балалардың оқыту тілі: қазақ
- 12.Жұмыс аптасының ұзақтығы: 40 сағат
- 13.Жобалық қуаттылығы: 145 бала

Балабақша меңгерушісі: (директоры) Әлия Ақанқызы Тәтпеннова

Білімі : жоғары

Оқу-тәрбие үдерісіне әдіскер: Рахым Мадина Амандыққызы жетекшілік етеді.

Медбике: Тилеубердиева Айнакүл

Балабақша «Ұлы-Орда» бөбекжай балабақшасы ЖШС ҚР Оқу –ағарту министірлігі бекіткен 14 қазан 2022 жылғы №422 бұйрығымен бекітілген «Үлгілік оқу бағдарламасымен» бойынша жұмыс жасайды. Балабақшада психологиялық, медициналық, әдістемелік, музыка залы бойынша арнайы кабинеттер жұмыс жасайды.

Ұйым кадрлармен жасақталып, біліктілікті арттыру бойынша жұмыстар жүргізілуде.

№	Топ атауы	Тәрбиешілердің аты-жөні
1	«Бүлдіршін» ортаңғы тобы (3 жастан бастап)	Аспанова Гүльзина, Нұсқабаева Гүлайна
2	«Балдырған» ересек тобы (4 жастан бастап)	Төленді Арайлым, Тенизбаева Нұрбала
3	«Ботақан» ортаңғы тобы (4 жастан бастап)	Агжанова Адеми, Кобдикова Ақбота
4	«Жұлдыз» мектепалды тобы (5 жастан бастап)	Абжанова Маржан, Жаңбырова Ұлпан
5	«Шұғыла» мектепалды тобы (5 жастан бастап)	Бекбосынқызы Нұргүл, Боранбаева Феруза
6	«Көгершін» мектепалды тобы (5 жастан бастап)	Сахова Айкерім, Раджапова Мөлдір

2024-2025 оқу жылындағы педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

№	Лауазымы	Педагогзерт еуші, педаго г шебер	Педагог сарапшы	Педагог модератор	санатсыз	Жас маман
1	Меңгеруші				1	
2	Әдіскер				1	
3	Тәрбиеші				9	2

Жоспарлауда ескерілетін негізгі директивті құжаттар

№	Құжаттың атауы
1	Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_
2	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293
3	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345
4	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306_
5	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343_
6	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137
7	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялықэпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469
8	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669
9	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235
10	Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657
11	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227
12	_ Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750
13	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708

Жылдық жоспар құрылымы(2024-2025оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хат негізінде құрастырылған)

1. 2023-2024 өткен оқу жылына талдау
2. 2024-2025оқу жылына қойылатын жылдық міндеттер
3. 2024-2025оқу жылындағы атқарылатын жұмыстардың мазмұны

2023-2024өткен оқу жылына талдау

2023-2024 өткен оқу жылына талдау төмендегідей бөлімдер бойынша жүзеге асырылды:

Денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету бөлімі бойынша, тәрбиеленушілердің физиологиялық дағдыларының дамуына басымдылық берілді. Дене дағдыларын қалыптастыру бойынша әр ұйымдастырылатын іс-әрекеттер перспективалық жоспармен сәйкестігін бақыланды, күн тәртібінің сақталуын қадағалау, барлық топтарда санитарлық ережелерге сәйкестігі анықталып, жоспарлы шаралар өткізілді. Іс-шаралар ата-аналарды да қамтынды. Спорттық мерекелермен ұштасты. Жалпы жыл соңындағы мониторинг нәтижелеріне сәйкес тәрбиеленушілер «жақсы» деңгей көрсетті.

Кадрлармен жұмыс бөлімі бойынша, мерзімді уақыттары бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізіліп, қажеттіліктерге байланысты біліктілікті арттыру курстарымен мамандарды қамтамасыз етілді. Жас мамандарға тәлісгерлер тағайындалып жыл бойы жоспарлы әрекеттер жүзеге асты. Аудандық, облыстық семинарларға педагогтерді қатыстырып, біліктілік арттыру жұмыстары жүргізілді.

Білім беру процесін ұйымдастыру бөлімінде барлық топтардағы ұйымдастырылған іс-әрекеттерді үздіксіз бақылау жұмыстары жүргізілді. Мерекелік шаралар арнаулы мерекелерде толыққанды топтарда өткізілді. Тәрбие мен білім беру процесін тұрақты бақылау және нәтижелерін анықтау бойынша әдістемелік, педагогикалық кеңестер өткізілді. Ұйымдастырылған іс-әрекетте технологиялар мен әдістемелерді қолданудың тәжірибелік барысын талдаумектепке дейінгі ұйымның бірлескен жұмыс жоспарларының барысы бойынша жүзеге асырылды. **Әлеуметпен жұмыс бөлімі** барысында топтық және жалпы балабақша ата-аналарымен жиналыстар өткізілді. Жиналыста әртүрлі әдістер мен интербелсенді әдістер қолданылды. Сонымен қатар мектеп байланыс жүйелі түрде жолға қойылып, «Ұлы орда мектебі» ЖШС мен тәжірибе алмасулар болып тұрды.

№	Тобы	Баланың жасы	Бала саны	Оқыту тілі	Тәрбиешілердің аты-жөні
1	«Бүлдіршін» ортаңғы тобы (3 жастан бастап)	3 жастан бастап	25	қазақша	Тенизбаева Нұрбала Нұсқабаева Гүлайна
2	«Балдырған» ортаңғы тобы (3 жастан бастап)	3 жастан бастап	25	қазақша	Агжанова Адеми Косалиева Ләззат
3	«Ботақан»(4 жастан бастап)	4 жастан бастап	25	қазақша	Кобдикова Ақбота Рахым Мадина
4	«Жұлдыз» (4 жастан бастап)	4 жастан бастап	25	қазақша	Жаңбырова Ұлпан Раджапова Мөлдір
5	«Шұғыла» мектепалды тобы (5 жастан бастап)	5 жастан бастап	25	қазақша	Бекбосынқызы Нұргүл Жұмабаева Малика
6	«Көгершін» 5 жастан бастап)	5 жастан бастап	25	қазақша	Сахова Айкерим Медетбекова Арайлым

МДҰ ұжымы атқарылған жұмысқа талдау . Балабақша жылдық жоспар бойынша жұмыстар атқарып , балалардың денсаулығы сау, интеллектуалды дамыған ,өз отанын сүйетін патриот тұлға дайындау үшін білім білік дағдыларын артыруға жұмыс жасады.

Дене тәрбиесі бойынша жұмысты талдау

Сауықтыру жұмысы келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылды:

күн тәртібін сақтау;

таза ауадағы таңғы гимнастика (қыс мерзімінен басқа);

үнемі дене шынықтырумен айналысу;

желдету және температуралық жайлылықты сақтау режимі;

жасына қарай тамақтану (ақуыздардың, майлар мен көмірсулардың арақатынасы күніне); тамақ үлесіне көкөністерді, жемістерді, шырындарды енгізу– серуендеулер; шынықтыру рәсімдері.

Оқу-тәрбие үдерісін 13 педагог жүзеге асырады

Әдіскер : Боранбаева Феруза
Топ тәрбиешілері: 12 тәрбиеші

Білім деңгейі	Педагогтар саны	Сапа пайызы
жоғары	11	91,7
Орта арнаулы	1	8,3

Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы орташа есеппен 100 %-ды құрайды. Оның ішінде 2023 жылдан 2024 жылға дейінгі кезеңде біліктілікті арттыру курстарынан өткендері:13 маман

Ағымдағы оқу жылында 12

Бүкіл оқу және тәрбие үдерісі МЖМБС-на сәйкес құрылады.

Бағдарламалар бүкіл жұмысты апталық-тақырыптық жоспарлау қағидаты бойынша құрылады, мұнда технологиялық модуль (бір аптаға арналған жоба) қолданылады, оның негізгі мақсаты

бір тақырыпты қызметтің барлық түрлерімен және барлық белсенділік орталықтары арқылы кешенді қамту;

тақырыпты барынша мазмұнды, тереңдетілген меңгеру және балалар білімі сапасының жоғары деңгейі;

дамыту ортасын құру;

оқулықтарды іріктеу тұлғаның жан-жақты дамуын қалыптастырушы маңызды шарттардың бірі ретінде;

педагогтардың шығармашылық тұрғыдан келуін, олардың оқу-тәрбие үдерісін және барлық қызмет түрлерін жоспарлаудағы даралығын дамыту.

Ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық жұмыстың негізгі түрлеріне ерекше назар аударамыз:

Балалармен бірге өткізілетін сабақтарға, режимдік үдерістерге, іс-шараларға, ойынсауықтарға қатысу, бақылау және жетекшілік ету.

Әдіскердің, психологтың балалардың өнімді қызметін зерттеуі (БӨ бойынша жұмыстар, тіл дамыту бойынша шығармашылық жұмыстар).

Балалармен және педагогтармен жеке жұмыс (консультациялар, әңгімелесулер, жұмыс тәжірибесін зерттеу).

Педкеңестер.

Ата-аналармен жұмыс.

Оқу қызметіне мониторинг.

Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау.

Педагогтардың әдістемелік мәселелер бойынша есептері.

Ашық байқаулар («Адамгершілік сабақтары» – теория мен практиканың, педагогика мен психологияның оқу үдерісіндегі өзара байланысы).

Педагогтармен жұмыстың барлық түрлері, нысандары балабақшаның жылдық әдістемелік міндеттерімен тығыз байланысты. Педагогтар өз кезегінде жылдық міндеттерді орындау, оқу үдерісін жетілдіру мақсатында өз бетімен білім алу мәселелерімен тереңдетілген түрде айналысады.

Жыл бойы тәрбиешілер мен психологтар әр топта пәндік-дамыту ортасын құрды және үнемі жетілдіріп отырды, ол балалардың тұлғалық, зияткерлік және тілдік дамуына ықпал етті.

Бүкіл ұжымның «әр баланың қызығушылықтарын, ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде оларды толыққанды дамыту мен әлеуетін ашу» тақырыбы бойынша озық педагогикалық тәжірибесі өткен оқу жылында жұмыста едәуір ілгерілеуге және аудан және облыс көлемінде кейбір жетістіктерге жетуге мүмкіндік берді:

Балаларды оқыту мен тәрбиелеуді жекешелендіру талаптары алғашқы орынға жылжиды:

баланы жан-жақты дамыту, мұнда бастысы – бала тұлғасы;

балалар ұжымында еңбек және әдеп дағдыларын қалыптастыру; □ танымдық қызметті қалыптастыру; □ оқуға, жазуға, санауға оқыту.

Наурызға, Тілдер күніне, ҚР Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық апталықтар; Қазақстан Республикасының барлық айтулы күндеріне арналған ертеңгіліктер өткізілді.

Ата-аналармен жұмыс:

Балабақша ұжымы тәрбиеленушілердің ата-аналарымен ауқымды бірлескен жұмыстар жүргізуде. Мектепке дейінгі ұйымдағы отбасымен жұмыс бірнеше бағыттар бойынша құрылады: тәрбиеленушілердің отбасымен танысу; педагогикалық білімді ата-аналар арасында жоспарлы, белсенді түрде тарату; балаларды тәрбиелеуде отбасына іс-тәжірибелік көмек көрсету; қоғамдық және отбасылық тәрбиелеудің жағымды тәжірибесін насихаттауды ұйымдастыру; ата-аналарды педагогикалық қызметке тарту.

Мектепке дейінгі білім беру мәселелері бойынша педагогикалық ағарту:

ата-аналар газеттері, шымылдық, жиналмалы төсек;

жеке консультациялар;

оқу құралдарын жасау; □ іс-шараларға қатысу.

Психологиялық, педагогикалық тестілеу қорытындылары бойынша балалардың эмоционалды саладағы қиындықтарды – ата-аналар тарапынан жеткіліксіз көңіл аударуды сезінетіні айқындалды.

Балабақша қызметіне қанағаттанушылық мониторингін өткізгенде көптеген ата-аналардың төмендегі мәліметтерден жеткілікті дәрежеде хабары жоқ екендігі айқындалды

педагогикалық қызмет нысандары, әдістері туралы;

мақсаттарға жету үшін қолданылатын озық технологиялар туралы; □ тамақтану мәселелері бойынша; □ қосымша

қызметтер туралы.

Айқындалған мәселелерді шешу үшін өткен жылдан бастап ата-аналармен әрекеттестіктің жаңа түрі – «Отбасылық қонақ бөлме» енгізілді.

Ойын алаңдарын, учаскелерін абаттандыру мен көгалдандыруға, балабақшаның ғимараттарын оқу жылына дайындауға ата-аналар көп көмек көрсетті. 2023/2024 оқу жылы гүлзарлар отырғызылды, балалар алаңындағы жабдықтар жаңартылды және боялды, жаңа шағын сәулеттік нысандар жабдықталды.

Жұмыстың мақсаты:

балалардың базалық біліктіліктерін дамыту;

БДМ-ды өмірлік жағдайлармен ықпалдастыру қабілетін дамыту.

Балалардың білімі мен машықтарын байыту бойынша әдістер мен тәсілдер:

эртүрлі тақырыптар бойынша театрландырылған қойылымдар, ӨҚН;

қаланың көрнекі жерлеріне экскурсиялар;

мәртебелі және қызықты адамдармен кездесулер;

тірі объектілерді қадағалау үшін табиғатқа экскурсиялар.

Күнделікті өмірде, тұрмыстық жағдаймен үйлестірілген тұрмыспен, өнермен тығыз байланыста тәрбиешілер балаларды халық өнеріне, шығармашылыққа, тарихқа баулиды:

басқа топ балаларының, ата-аналарының алдында концерттер өткізу;

саяхат сабақтар; □ ұлттық билер;

фольклорды қолдану.

2023-2024 оқу жылындағы жұмыс талдауына сүйене отырып, келесі оқу жылына арналған алдағы оқу-тәрбие үдерісінде мыналарды назарға алу қажет:

Жалпы тілі дамымаған мектеп жасына дейінгі балалардың байланысты сөйлеуін дамыту бойынша жұмысты оңтайландыру.

Барлық топта қазақ тілінде оқыту сапасын арттыру.

Алдыңғы жылдармен салыстырғанда БӨ бойынша сапалық пайызды арттыру.

Балалардың психикалық және физикалық денсаулығын сақтаудағы педагогтар мен атааналардың өзара әрекеттестігін жетілдіру.

Балаларды ұлттық мәдениет көздеріне тарту арқылы көркем-эстетикалық даму саласындағы жұмыс түрлерін түрлендіру.

Халық шығармашылығын зерттеу, танысу бойынша тереңдетілген-танымдық қызметті енгізу.

Ата-аналармен әрекеттестіктің жаңа түрін әзірлеу және қызықты стандартты емес түрде оның мәжілістерін жүйелі түрде өткізу.

МДҰ-ның білім беру үдерісінде жобалау технологияларын қолдану.

Бақылау және басшылық. Аталмыш бөлімде әдістемелік кеңес негізінде фронталды бақылау және тақырыптық бақылау жасалынады. Сол жерде қарастырылатын сұрақтар бойынша салыстырмалы бақылау, жедел бақылау, мониторинг, өндірістік жиналықтар және әкімшілік жиналыстар қажеттіліктерге байланысты ұйымдастырылады. Қажеттіліктерге байланысты өндірістік жиналыстар ұйымдастырылды.

Қорыта келгенде, мамыр айында жасалынған мониторинг нәтижесіне сәйкес балабақша тәрбиеленушілерінің 75,4.пайызы жоғары, 24,6 пайызы орта деңгей көрсетті.

2024-2025оқу жылына қойылған жылдық міндеттер

1. Тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
2. Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру
3. Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу.

I БӨЛІМ

I. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

- ✓ аттестаттауға дайындық және аттестаттау;
- ✓ біліктілікті арттыру курстарынан өту (сараланған тәсілді ескере отырып, педагогтердің әртүрлі санаттары үшін);
- ✓ кәсіби шеберлікті арттыру мақсатында педагогтердің әдістемелік бірлестіктерге, конференцияларға, дөңгелек үстелдерге, вебинарларға, шеберлік сыныптарына және т. Б. Баруы;
- ✓ педагогтердің өз білімін жетілдіруі

	Бөлімдері	Тақырыбы	Түрі	Қатысушылар санаты	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	ПЕДАГОГТЕРДІ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ (ПА)	Аттестацияландыру кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру Теориялық кеңес: «Нормативтік заңнамалы базасы және аттестациядан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар» (№561 бұйрыққа енгізілген	кеңес	Санатқа өтетін педагогтар	тамыз	Меңгеруші, әдіскерлер,

		өзгерістермен танысу)				
		2023-2024жылдың аттестацияландыру процедурасы бойынша жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу	кеңес	Санатқа өтетін педагогтар	Жылбойында	Меңгеруші, әдіскерлер,
		«Өз білімін жетілдіру папкасымен жұмыс»	тәжірибе	Санатқа өтетін педагогтар	Қыркүйек – наурыз	Әдіскер,
		Педагогтардың ашық шаралар, семинар бойынша білім шеберлігін көтеру	АК	Санатқа өтетін педагогтар	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
		Аттестациядан өтетін педагогтардың ашық көрсетілім, іс-шараларын ұйымдастыру, өткізуге дайындалу. (кесте бойынша ашық көрсетілімдер)	тәжірибе	Санатқа өтетін педагогтар	Қараша – қаңтар	Әдіскер
		Ата – аналармен жасалатын жұмыстарына талдау жасау.	Тәжірибе	Санатқа өтетін педагогтар	Қазан – ақпан	Әдіскер
		Тренинг: «Педагогтың психологиялық дайындығы»	Дөңгелек үстел	Санатқа өтетін педагогтар	Желтоқсан	
		Аттестацияландыруға қажет құжаттарды дайындау және сараптау тобына тапсыру		Санатқа өтетін педагогтар	Аттестация-лану кезеңінде	Меңгеруші,әдіскер

		2024–2025оқу жылдарында аттестацияландырудан өтушілерден өтініштер қабылдау	Кеңес, ұсыныс	Санатқа өтетін педагогтар	Мамыр-маусым	Меңгеруші,әдіскер
2	БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ (БА)	Кесте бойынша біліктілікті арттыру жұмыстары жүргізіледі				
3	КЛАСТЕРЛЕРДЕ ЖҰМЫС (КЖ)	Дене тәрбиесінің өткізудің тиімді жолдары әдіс-тәсілдері мен жоспар құрудың маңыздылығы	Семинар-практикум	педагогтар	Қараша	Әдіскер
		Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-тілдік қабілеттерін дамыту	Семинар-практикум (тәжірибе алмасу)	педагогтар	Ақпан	Әдіскер
		Мектепке дейінгі балалардың экологиялық тәрбиесінің тұлғалық-бағытталған тәсілі,түрлері, әдістері.	Шебер сынып	педагогтар	Сәуір	Әдіскер
5	ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС (ЖМЖ)	-Тәлімгердің және жас мамандардың жұмысының жеке жоспарларын бекіту. -Білім беру процесті ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттармен таныстыру.	Отырыс	Жас маман	Қазан	Әдіскер

		Дамыту орталықтарындағы жүргізілетін іс – әрекетті ұйымдастыру және өткізу	Ашық көрсетілім	Жас маман	Қараша	Жас маман
		Күн тәртібіндегі режимдік сәттерге өзара қатысу	Пікір алмасу	Жас маман	Қараша	
		Оқу –тәрбие үдерісінің циклограммасын жоспарлап жазу. Балалармен күні бойғы әрекетті тиімді ұйымдастыру дағдыларын қалыптастыру	Кеңес	Жас маман	Қараша	Әдіскер
		Мониторинг бойынша көмек көрсету	Дөңгелек үстел	Жас маман	Жылбойы	Әдіскер
		Жас мамандардың жұмыстарында қажеттілікке байланысты кеңестер	Дөңгелек үстел	Жас маман	Желтоқсан	Әдіскер,

II БӨЛІМ

II. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

Әр түрлі жұмыс нысандары мен әдістерін қолдана отырып, педагогтерге әдістемелік көмек көрсету:

- ✓ педагогикалық кеңестерді дайындау және өткізу;
- ✓ озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жалпылау, енгізу, тарату;
- ✓ заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жағдай жасау;
- ✓ жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар (ғылыми жарыстар) конкурстарының, орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесіне сәйкес конкурстарға қатысу;
- ✓ кеңес беру;
- ✓ семинарлар, семинар-практикумдар шеберлік сыныптары;
- ✓ ашық есік күніне қатысу;
- ✓ инновациялық технологияларды сынақтан өткізу және енгізу;
- ✓ эксперименттік әрекетке қатысу;
- ✓ Тәрбие жұмысы. Тәрбиеленушілердің қатысуымен әлеуметтік азаматгершілік, тұлғалық, эстетикалық, экологиялық және дене тәрбиесі бойынша (конкурстар, көрмелер, экскурсиялар, дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралары және т.б. өткізу).

№	БӨЛІМДЕРІ	ТАҚЫРЫБЫ	ТҮРІ	ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	-білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АК)	Қараша, қаңтар айларының перспективалық жоспарындағы міндеттерге байланысты алынады.	АК	Қараша, Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер, пән мұғалімдері
2	-ертеңгілік іс-шараларының ашық көрсетілімі (АК)	Қазақстан халқы тілдері күні	АК	Қыркүйек	Тәрбиешілер, музыка жетекшілері
		Республика күні	АК	Қазан	
		Жаңа жыл;	АК	Желтоқсан	
		Халықаралық әйелдер күні		наурыз	
		Наурыз мейрамы	АК	наурыз	
		Қазақстан халқының бірлігі мерекесі	АК	мамыр	
		Отан қорғаушы күні	АК	мамыр	
		Халықаралық балаларды қорғау күн	АК	Маусым	

3	ПЕДАГОГИКА ЛЫҚ КЕҢЕСТЕР (ПК)	№ 1 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы МАҚСАТЫ: Балабақшада оқу-тәрбие жұмысының жоспарларын талқылау, бекіту. Жаңа оқу жылына қойылған мақсат міндеттерді айқындап, бекіту КҮН ТӘРТІБІ: 1. Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау. 2. 2024-2025 оқу жылына арналған Әдістемелік нұсқау хаттың мазмұнын талқылау; 3. Балабақшаның жұмысының жылдық жоспарын бекіту, топ тәрбиешілерінің перспективалық жоспарын, күн тәртібін, ұйымдастырылған іс-әрекет жоспарын бекіту. 4. Ағымдағы мәселелер: ➤ Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. ➤ 2024-2025 оқу жылында бекітілген топтар мен оларға жауапты тәрбиешілерді бекіту. КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Балалардың өмірін		Тамыз	меңгеруші, әдіскер, педагогтар
---	---	--	--	-------	---

	№2 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: Балабақшада салауатты өмір салтын қалыптастыру. МАҚСАТЫ: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру КҮН ТӘРТІБІ: 1. №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. «Балабақшада балалардың дене бітімінің жан – жақты дамуына жағдайлар туғызу» тәжірибе алмасу. 3. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымында денсаулық сақтау технологияларын қолдану және мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру» баяндама КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру»	Тақырыптық кеңес	Қараша	меңгеруші, әдіскер, педагогтар
--	--	------------------	--------	-----------------------------------

		№ 3 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: Тәрбиеленушілердің қарым-қатынас дағдысы МАҚСАТЫ:Тәрбиеленушілердің коммуникативтік, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру КҮН ТӘРТІБІ: 1. №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру» баяндама 3. «Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары» (кеңес) 4. Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Отанды,ана тілін сүйуге,ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу»	Дәстүрлі	Қаңтар	меңгеруші, әдіскер,педагогтар
--	--	--	----------	--------	----------------------------------

		№4 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ : «Мектеп жасына дейінгі балаларды патриотизмге тәрбиелеу» МАҚСАТЫ: Отанды,анатілін сүюге,ұлттық бірегейлікпен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу КҮН ТӘРТІБІ: 1. №3 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. «Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі» баяндама 3. Ұлттық ойындарға байланысты ойындар картотекасы (тәжірибе алмасу) КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: - 2024-2025оқу жылында жүргізілген жұмыстарына талдау есебін жасау - Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда ойынарқылыоқыту, түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық. зерттеу. енбек.	Дөңгелек үстел	Сәуір	меңгеруші, әдіскер, педагогтар
--	--	---	----------------	-------	--------------------------------------

		№ 5 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ : «2024-2025 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысын қорытындылау МАҚСАТЫ: Педагогикалық іс – әрекеттің тиімділігі, өнімділігін анықтау. КҮН ТӘРТІБІ: 1. №4 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. Педагогтердің, психологтың, логопедтің, медбикенің 2024-2025оқу жылының қорытынды есебі. 3.Балалардың мектепке дайындық деңгейін анықтайтын тест нәтижесімен таныстыру. Тренинг 4.2024-2025оқу жылының мониторинг қорытынды есебін тыңдау. 5.Әр түрлі мәселелер: -МА тәрбиешілерін марапаттау - Жазғы сауықтыру іс-шаралары	Қорытынды	Мамыр	меңгеруші, әдіскер,педагогтар
--	--	--	-----------	-------	---

4	ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТЕР (ӘК)	Заттық-пәндік дамыту орталықтарын орналастыру және тиімді ұйымдастыру	ӘК	Қыркүйек	Әдіскер
		Мектепке дейінгі балалардың дамуын сюжеттік-ролдік ойындардың маңызы	ӘК	Ақпан	Әдіскер
		Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі	ӘК	Сәуір	Әдіскер

5	Меңгеруші жанындағы кеңестер	1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы: - күн тәртібі; - топтардың санитарлық жай-күйі: - топтар бойынша құжаттаманың жай күйі. 2.Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау жөніндегі нұсқаулықтардың орындалуы. 3.Педагогтардың : - аттестаттаудың; - біліктілігін арттырудың; -байқауларға қатысудың; - баспасөзге мақала жариялаудың жоспарын бекіту .4.Өртүрлі мәселе 1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2. Педагогтердің күн тәртібін сақтау жөніндегі жұмыс деңгейі, серуенді бақылау 2 3. Балалардың қатысуы мен ауруға шалдығушылық деңгейіне талдау жасау. 4. Физикалық қасиеттерді дамыту бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	МК	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
		1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2 Еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқаулық. 3.Күн тәртібінің орындалуы.	МК	Қазан	Меңгеруші әдіскер
		1.Өткен жыналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2 Еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқаулық. 3.Күн тәртібінің орындалуы.	МК	Қараша	Меңгеруші әдіскер

		Балалардың ауруға шалдығуына талдау мен жарты жылдық есебі Жаңа жылдағы ертеңгіліктердің өту сапасын талқылау	МК	Желтоқсан	Меңгеруші әдіскер
		1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы . 2.Тәуелсіздік мерекесіне арналған іс-шаралардың өткізілгендігі туралы. 3.Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. 4.Тамақтандыру жүйесі бойынша тексерудің қорытындысы	МК	Қаңтар	Меңгеруші әдіскер
		Балалардың ауруға шалдығуына талдау мен жарты жылдық есебі Жаңа жылдағы ертеңгіліктердің өту сапасын талқылау	МК	Ақпан	Меңгеруші. Әдіскер
		1.Өткен жыналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2. Жарты жылдықта балалардың білім сапасының деңгейі .Мониторинг қорытындысы. 3.Танымдық және зияткерлік дағдылар бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	МК	Наурыз	Меңгеруші,әдіскер

		1.Өткен жыналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2 .Мамыр айындағы мерекелік іс-шаралар жоспарын және сценарийін бекіту. 3.Ағымдағы мәселелер	МК	Сәуір	Меңгеруші,әдіскер
		1.Өткен жиналыс қаулыларының орындалуы туралы. 2.Мектепке даярлық топта қоштасу кештеріне дайындық туралы. 3.«1-маусым-Балаларды қорғау күні!» мерекесін өткізу туралы.	МК	Мамыр	Меңгеруші,әдіскер
6	Өндірістік кеңестер	1.Балалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру мен қызметкерлердің медициналық бақылаудан өту қортындысы 2.Балабақшадағы адамгершілік-құқықтық тәрбие жұмысын ұйымдастыру. 3.Күннің 1-жартысындағы режимдік өтілуін салыстырмалы түрде бақылау қортындысы. 4.Ағымдағы мәселер	ӨК	қазан	

		1.№3 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы. 2.Күннің 2-жартысында тәртіп кезеңдерін өткізу ойындарды жоспарлау бірізділігі 3.Мектепалды даярлық тобы тәрбиеленушілерінің дайындық деңгейі 4.Ағымдағы мәселелер	Өк	Желтоқсан	
		1.Жылдың 2- жартысында науқастануды талдау . 2.Мектепке дейінгі ұйымның санитарлық жағдайы және тамақтану сараптамасы. 3.Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар. 4.Ағымдағы мәселелер	ӨК	наурыз	
		1. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық. 3. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту. 4.Ағымдағы мәселелер	Өк	мамыр	

III БӨЛІМ

III. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.

- ✓ тәрбиеленушілердің ата-аналарының (заңды өкілдерінің) психологиялық педагогикалық құзыреттілігін арттыру бойынша жұмыс жоспарланады (атааналар жиналыстары, семинарлар, тренингтер, практикумдар, дөңгелек үстелдер, консультациялар және т. б.);
- ✓ балалардың, ата-аналар мен педагогтердің бірлескен шығармашылығы (конкурстар, акциялар, мерекелер және ойын-сауық);
- ✓ ата-аналарды ақпараттық стендтерде, балабақшаның ресми сайтында түрлі мәселелер бойынша хабардар ету

	БӨЛІМДЕРІ	ТАҚЫРЫБЫ	ТҮРІ	ҚАТЫСУ ШЫ ЛАР САНАТЫ	ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	Ата – аналармен бірлескен әрекет (АБӘ)	Сауалнама «Келіңіз, танысайық» Бала және оның отбасы туралы алғашқы ақпарат алу және сараптау.	Сұрақ – жауап	Барлық топ ата – аналары	Қыркүйек	Әдіскер, топ тәрбиешілері,
2	Ата – аналар жиналысы (АЖ)	1. Ата-аналарды балабақша ұжымымен таныстыру; 2. 2024-2025 жаңа оқу жылының іс-жоспарымен танысу. 3. Ата-аналар комитетін қайта сайлау. 4. «Балабақшаға балалардың бейімделу	Жалпы ата-аналар жиналыс	Топ ата – аналары	Қыркүйек	Меңгеруші, Әдіскер, Тәрбиешілер

		үрдісі»баяндама 5. Өртүрлі мәселелер.				
3	Ата – аналармен бірлескен әрекет (АБӨ)	Ата-аналар бұрышы.	Ақпаратты қ бұрыш Жыл бойы рәсімдеу	Топ тәрбиешілер і	Жыл бойы	Әдіскер, топ тәрбиешілері
4	Ата – аналарға арналған консультациялық пункт (АКП)	Консультациялық пунктін құрылуы.	Дөңгелек үстел	Әр топтан ата – аналар комитеті.	Қыркүйек	Меңгеруші, топ тәрбиешілері,
5	Бірлескен іс – шарлар (БШ)		Көмек беру	Ата – аналар комитеті	Қазан	Әдіскер, оп тәрбиешілері, ата – аналар комитеті.
6	Ата – аналар жиналысы (АЖ)	1. Балалардың тәрбие-оқу процесін ұйымдастырудың жарты жылдық қорытынды есебі. 2. Балалардың қауіпсіздігін сақтау ережелерінің орындалуы. 3. Балабақшада ҚР санитарлық нормалардың сақталуы.	Дәстүрлі	Топ ата – аналары	Желтоқсан	Әдіскер, Тәрбиешілер

7	Ата – аналарға арналған консультациялық пункт (АКП)	«М.Монтессори әдісінің баланың дамуына пайдасы»	Педагогикалық сағат	Топ ата-аналары	Қаңтар	Әдіскер, топ тәрбиешілері,
8	Бірлескен іс – шарлар (БШ)	«Қош келдің,Әз, Наурыз!»	Мереке	Ата – аналар комитеті	Наурыз	Топ тәрбиешілері, музыка жетекшісі
9	Ата – аналарға арналған консультациялық пункт (АКП)	Мектеп жасына дейінгі балалардың грамматикалық тұрғыда дұрыс сөйлеуін қалыптастыру»	Кеңес	Топ ата – аналары	Сәуір	Әдіскер, топ тәрбиешілері,
10	Бірлескен іс – шарлар (БШ)	«Қош бол, балабақша» мерекесіне дайындық және өткізу.	Көмек беру	Ата – аналар комитеті	Мамыр	Әдіскер, топ тәрбиешілері, ата – аналар комитеті.
11	Ата – аналар жиналысы (АЖ)(К)	1.Баяндама: «Мектеп жасына дейінгі балаларды мектепке дайындау» 2. Қорытынды сауалнама. 3 Ағындағымәселелер. «Қош бол,балабақша»ертеңгілікті өткізу	Қорытынды сауалнама	Топ ата – аналары	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, аналар комитеті.

IV. Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс

1.Балалармен жаппай өткізілетін шаралар

Міндет: Балалардың жеке тұлғалық шығармашылығын дамыту

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1.	1.Білім күні. 2. «Отбасы күні» 3.«Ана тілім - айбыным» Қазақстан халқының Тілдері күніне орай шығармашылық байқау «Балаларға базарлық» кітап бұрышын ұйымдастыру байқауы.	қыркүйек	Тақырыптық сағат Сурет көрмесі Ертеңгілік	Ересек топтар, мектепалды топтары Барлық топтар Ересек, мектепалы топтары
2.	1.«Алтын күз! » 2. «Күз сыйы» жеміс-жидек, көкөністерден қолөнер жасау	қазан	ертеңгілік, көрме	Барлық топтар
3.	1.« Тәуелсіздік –тірегім» 2.« Құтты кел, Жаңа жылым!» 3. «Жаңа жылдық ертегі» жаңажылдық қолдан жасалған бұйымдардың шығармашылық байқауы, ата-аналармен бірлескен жұмыс	Желтоқсан	тақырыптық сағат ертеңгілік ертеңгілік сайыс	Барлық топтар
4	1. Мен зерттеушімін» мектеп жасына дейінгі балалар байқауы.	қаңтар	байқау	Барлық топтар
5	1.«8 наурыз –аналар күні» 2.«Наурыз -жыл басы» 3.«Әжем, анам және мен» аналар мерекесіне арналған отбасылық және ұлттық құндылықтарды дәріптеу байқауы. «Шымырлық пен шеберлік күні	наурыз	ертеңгілік ертеңгілік ұлттық қолөнер бұйымдары көрмесі Ұлттық бұйымдар мен қол өнер байқауы	Барлық топтар

7.	«Ғарыш күні»	сәуір	тақ. сағат көрме	Ересек, МЕКТЕПАЛДЫ топтары
8.	«Ынтымағы жарасқан,туған өлкем - Қазақстан»	мамыр	ертеңгілік	Барлық топтар
9.	«Отанды қорғаушылар»күні «Жігіт сұлтаны»	мамыр	ертеңгілік байқау	Ересек, МЕКТЕПАЛДЫ топтары
10	«Желбіре жеңіс жалауы» «Ұмытылмас ерлік іс»(мәңгілік алау)	мамыр	ертеңгілік саяхат	Ересек, МЕКТЕПАЛДЫ топтары
11	«Біз мектепке барамыз!»	мамыр	ертеңгілік	МЕКТЕПАЛДЫ тобы

2. Әдістемелік кабинет жұмысын ұйымдастыру және мазмұны

№	Жұмыс бағыты	мерзімдері	жауаптылар
1	Ұйымдастырылған іс әрекеттерді кіріктіру жолдары	қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	Ересек мектепалды топта бастапқы диогностиканы өткізу	қазан	психолог
3	Ашық есік күндері(педагогикалық тәжірибені тарату)	Қараша -мамыр	Меңгеруші ,әдіскер
4	Барлық топтар бойынша оқу процестеріне қатысу	Желтоқсан	Меңгеруші,әдіскер,тәрбиешілер
5	Жаңа жылдық ерт еңгіліктердің сценарилерін бекіту	ақпан	Меңгеруші,әдіскер,муз жетекшісі
6	Барлық жас ерекшелігі топтарында бағдарламалық материалдарды меңгеруге аралық диогностика жасау	қаңтар	Меңгеруші,әдіскер,психолог
7	Педагогикалық үдерісті жарақтандыру	Жыл бойы	Меңгеруші ,әдіскер
8	Мектепалды топтың мектепке дайындығын талдау,бағдарламаның барлық бөлімі бойынша	Сәуір-мамыр	Меңгеруші,әдіскер,тәрбиешілер
9	Бітірушілер ертеңгіліктерінің сценариін талдау	мамыр	Меңгеруші,әдіскер,музыка жетекшісі
10	Топтар бойынша қортынды ҰІӨ байқау	мамыр	Меңгеруші,әдіскер
11	Оқу жылында атқарылған жұмыстың қортындысын талдау	мамыр	Меңгеруші,әдіскер
12	Жаздың сауықтыру – шынықтыыру жоспарын құрастыру	мамыр	Меңгеруші,әдіскер

3.2024-2025 оқу жылына арналған дене шынықтыру-сауықтыру іс-шараларының жоспары

Жыл мезгілі	айы	Топтар	Мереке
күз	қыркүйек	Барлық топтар	Таза ауадағы ҰІӨ
	қыркүйек	Барлық топтар	Халықтар достығы
	қазан	Ересек және ортаңғы топтар	Отбасылық старттар
	қараша	Мектепалды тобы	Шынықсаң шымыр боларсың
Қыс	желтоқсан	Ересек топтар	Әркім өз денсаулығының қожайыны
	қаңтар	Ересек, ортаңғы топтар	Қысқы олимпиада
	ақпан	Барлық топтар	Әкемізбен бірге ойнаймыз
Көктем	наурыз	Барлық топтар	Анамызбен бірге ойнаймыз
	сәуір	Ортаңғы топтар	Паркке саяхат
	мамыр	Мектепалды тобы	Кім жылдам спорттық сайысы
	мамыр	Барлық топтар	Қортынды ҚІӨ дене шынықтыру бойынша

V БӨЛІМ

V.Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет. Келісім шарттар жасалған мектептермен және ұйымдармен жұмыста сабақтастық мәселелері бойынша іс шаралар жоспарланады

№	Іс-шара мазмұны	Формасы	Мерзімі	Жауапты
Педагогикалық іс-шаралар				
1	Балабақша мен мектеп арасындағы сабақтастық жоспарын бекіту	Жоспарды бекіту	Тамыз	Меңгеруші
2	Мектепке орналасқан балалардың тізімін анықтау		Қыркүйек	Тәрбиеші
3	Балабақша түлектерінің мектепке орналасуы	Сынып мұғалімдерімен, түлектермен әңгімелесу	Қазан-қараша	Тәрбиеші, психолог
4	Балабақша балаларының мектепке бейімделуі			
5	Мектеп пен балабақша психологы, бастауыш сынып мұғалімдері мен балабақша тәрбиешілерінің біріккен отырысы	Отырыс	Қажетті уақытта	Тәрбиеші, психолог, бастауыш сынып мұғалімдері
6	Түлектердің сабақ үлгерімі	Пікірлесі	Әр тоқсанда	Тәрбиеші, бастауыш сынып мұғалімдері
Мәдени іс-шаралар				
7	Менің болашақ мектебім	Сурет салу	Қараша	МАД топтарының тәрбиешілері
8	Таныс болайық!	Мектепке саяхат (виртуалды)	Қаңтар	
9	Мектептегі алғашқы күн	Ойын	Ақпан	
10	Мектеп кітнпханасы	Саяхат (виртуалды)	Наурыз	
11	Сөмкеңді жина	Дидактикалық ойын	Сәуір	
Ата – аналармен жұмыс				
12	Баланы мектепке қалай дайындаймыз?	Кеңес	Қыркүйек	МАД топтарының тәрбиешілері
13	Бәрі де болашақ оқушы туралы...	Кеңес	Қазан	
14	Мектеп өмірінен	Презентация	Қаңтар	
15	Баланы кітап оқуға қалай тәрбиелейміз?	Кеңес	Ақпан	
16	Баланың мектептегі қауіпсіздігі	Кеңес	Сәуір	
17	Біздің жетістіктеріміз!	Көрме	Мамыр	

VI БӨЛІМ

VI.Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.

Бұл бөлім мектепке дейінгі ұйымды басқарудағы бақылау-диагностикалық қызметімен байланысты және ішкі бақылау жүйесі ретінде ұсынылады. Мұнда бақылаудың түрлері мен нысандары жоспарланады (шұғыл, тақырыптық, кешенді, фронтальды)

ШҰҒЫЛ БАҚЫЛАУ

МОНИТОРИНГ

ТАҚЫРЫБЫ	МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ҚОРЫТЫНДЫ ШЫҒАРУ
Бастапқы мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының бастапқы нәтижесінің қорытынды сараптамасы	Қыркүйек	Сараптама
Аралық мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының аралық нәтижесінің қорытынды сараптамасы	Қаңтар	Сараптама
Қорытынды мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының қорытынды нәтижесінің сараптамасы	Мамыр	Сараптама

ФРАНТАЛДЫ БАҚЫЛАУ

№	БАҚЫЛАУ ТАҚЫРЫПТАРЫ	МЕРЗІМІ	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымында денсаулық сақтау технологияларын қолдану және мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру»	Қараша	Педкеңесте № 2
2	Педагогтердің, психологтың, логопедтің, медбикенің 2024-2025оқу жылының қорытынды есебі.	Мамыр	Педкеңесте № 5

КЕШЕНДІ БАҚЫЛАУ

№	ТАҚЫРЫБЫ	МЕРЗІМІ	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	- «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру» - «Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары»	Желтоқсан	Педкеңесте № 3

ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҚЫЛАУ

№	ТАҚЫРЫБЫ:	МЕРЗІМІ:	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құру	Тамыз	Педкеңесте № 1
2	Заттық-пәндік дамыту орталықтарын орналастыру және тиімді ұйымдастыру	Қыркүйек	Әд кеңесте № 1
3	Мектепке дейінгі балалардың дамуында сюжеттік-ролдік ойындардың маңызы	Ақпан	Әд кеңесте № 2
4	Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі	Наурыз Сәуір	Пед кеңес №4 Әд кеңесте № 3

VII БӨЛІМ

VII.Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық және қаржылық базасын нығайту бойынша барлық жұмыстар жоспарланады: - жөндеу жұмыстары, дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны жарақтандыру және толықтыру.

№	жұмыс түрі	мерзімі	жауапты
1	Жөндеу жұмыстары	маусым- шілде	Меңгеруші шаруашылық меңгерушісі
2	Топтарды, спорт алаңын құралдармен, ойышықтармен толықтыру.	тоқсан сайын	меңгеруші
3	Баланың тамағын қажетті тағаммен қамтамасыз ету.	үнемі	шаруашылық меңгерушісі,медбике
4	Жаңа құм түсіру	сәуір	меңгеруші
5	Ыдыс-аяқты жаңалап толықтыру	үнемі	шаруашылықмеңгерушісі
6	Ауланы ,саябақты ретке келтіру,гүлзарды көбейту, көгалдандыру	көктем айлары	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
7	Асханадағы электр құралдарының үзбей жұмыс жасауын бақылау	үнемі	шаруашылық меңгерушісі
8	Өртке қажетті құрал-жабдықтармен жабдықтау	үнемі	меңгеруші
9	Музыка, дене шынықтыру бөлмесін жабдықтау	үнемі	меңгеруші